



ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор

М. І. Ступнік

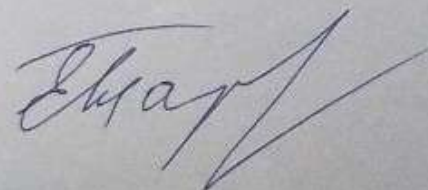
2021 р.

ПЛАН РОБОТИ ЦЕНТРУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ
КРИВОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
НА 2021/2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

№	Заходи	Термін виконання
1.	Оновлення документів (зокрема, планів і звітів): – Положення про академічну доброчесність; – Кодекс академічної доброчесності; – план роботи Центру на навчальний рік; – підготовка звіту про роботу Центру.	Протягом 2021-2022 н.р.
2.	Організація та проведення анкетування з питань якості освітніх програм та організації освітнього процесу серед здобувачів вищої освіти Університету. Опитування проводитиметься за тематичними анкетами: – Реалізація студентоцентрованого підходу в навчанні; – Урегулювання конфліктних ситуацій; – Академічна мобільність здобувачів вищої освіти Криворізького національного університету; Підготовка узагальнених інформаційно-аналітичних матеріалів за результатами проведеного опитування здобувачів вищої освіти.	Протягом 2021-2022 н.р.
3.	Забезпечення функціонування системи та механізму дотримання академічної доброчесності в Університеті. Організація та перевірка кваліфікаційних випускових робіт на наявність/відсутність академічного плагіату.	Грудень 2021 р., Червень 2022 р.
4.	Аналіз результатів перевірки бакалаврських та магістерських робіт здобувачів вищої освіти, які захищалися в червні 2021 року та магістерських робіт здобувачів вищої освіти, які захищалися в грудні 2021 року на наявність/відсутність академічного плагіату.	Січень 2022 р.

№	Заходи	Термін виконання
5.	Співпраця з органами студентського самоврядування з метою покращення організації освітнього процесу. Розробка заходів щодо стимулювання студентської мотивації, саморефлексії та залучення студентів до активної участі в організації навчального процесу.	Протягом 2021-2022 н.р.
6.	Участь у здійсненні моніторингу процедур оновлення та вдосконалення освітніх програм.	Протягом 2021-2022 н.р.
7.	Проведення консультативної наради з гарантами освітніх програм щодо забезпечення якості вищої освіти. Надання рекомендацій щодо підготовки до проходження акредитації.	Протягом 2021-2022 н.р.
8.	Надання консультацій та роз'яснень з питань забезпечення якості вищої освіти розробникам освітніх програм, керівникам структурних підрозділів та органам студентського самоврядування.	Протягом 2021-2022 н.р.
9.	Надання консультацій та роз'яснень з питань організації та забезпечення проведення опитувань (анкетувань, оцінювань тощо) випускників, роботодавців та академічних спільнот.	Протягом 2021-2022 н.р.
10.	Участь у зустрічах з експертами при проведенні акредитацій освітніх програм.	Протягом 2021-2022 н.р.
11.	Участь у стажуванні та підвищенні кваліфікації у сфері забезпечення якості вищої освіти.	Протягом 2021-2022 н.р.
12.	Підготовка проєктів наказів ректора та розпоряджень проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи щодо забезпечення якості вищої освіти в Університеті.	Протягом 2021-2022 н.р.
13.	Участь у засіданнях Вченої ради Університету.	Останній вівторок щомісяця
15.	Проведення аналізу щодо стану якості в Університеті в 2021-2022 н.р., підготовка рекомендацій щодо забезпечення якості освіти.	Протягом 2021-2022 н.р.
16.	Змістовне наповнення сторінки Центру забезпечення якості вищої освіти на сайті Університету.	Протягом 2021-2022 н.р.

Керівник Центру забезпечення якості вищої освіти



О. В. Тарасова